



**T.C.**  
**HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

SAYI : 96822317

14/09/2020

KONU : **Teklif Mektubu**

Üniversitemizde 696 Sayılı KHK ile sürekli işçi kadrosuna geçen güvenlik, temizlik ve park bahçe personellerinin İş Sağlığı ve Güvenliği açısından işlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için bahse konu sürekli işçilerin giyecekleri, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22 maddesi (d) bendi uyarınca satın alınacaktır. Söz konusu uygun mal/hizmet işletmenizde mevcut ise teklif edeceğimiz son fiyatı aşağıdaki forma belirterek, 18/09/2020 tarihine kadar Rektörlüğümüz İdari Mali İşler Daire Başkanlığına Kapalı zarfta ( zarfın ağzı kapalı ve imzalı olmalıdır) vermeniz hususunda gereğini rica ederim.

Uğur SÜRÜCÜ  
Daire Başkanı

(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına)  
Rektörlüğünüz için 4734 Sayılı Yasanın ilgili maddesine göre satın almak istediğiniz Malı/Hizmeti aşağıda belirttiğim fiyatla satmayı teklif ve taahhüt ediyorum ...../09/2020

	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİM FİYATI	TOPLAM
<b>I.KISIM: GÜVENLİK GÖREVLİLERİNE VERİLECEK GİYİM LİSTESİ</b>				
1	<b>Gömlek (YAZLIK)</b> - Gömlek en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, açık gri renkte, gömleklerin göğüs cepleri pileli ve kapaklı olmalıdır. Sağ göğüste kurum logosu (H.M.K.Ü.) olmalıdır. Sol göğüste özel güvenlik logosu olmalıdır. Omuzları apoletli ve kısa kollu olmalıdır.	262 adet		
2	<b>Gömlek (KIŞLIK)</b> - Gömlek, en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, açık gri renkte, göğüs cepleri pileli, kapaklı olmalıdır. Sağ göğüste kurum logosu (H.M.K.Ü.) olmalıdır. Sol göğüste özel güvenlik logosu olmalıdır. Omuzları apoletli ve uzun kollu olmalıdır.	262 adet		

3	<b>Ayakkabı (ERKEK)</b> - Ayakkabı siyah renkli ve vidalı deriden olmalıdır. Ön kısmı bombeli ve maskarat sız olmalıdır. Altları termo kaliteli hazır tabandan olmalıdır.	115 çift		
4	<b>Ayakkabı (BAYAN)</b> -Ayakkabı siyah renkli ve Dış Materyali Microfiber olmalıdır. İç Materyali Deri olmalıdır. Taban Materyali Poliüretan-Yumuşak Taban, Topuk Yüksekliği en az 3 cm olmalıdır. Taban Yüksekliği en az 1 cm olmalıdır.	16 çift		
5	<b>Kravat</b> - Maksimum % 100 Polyamid, içi astar, bağlandığı zaman üst parçanın ucu kemer hizasına gelecek kadar uzun olmalıdır.	131 adet		
<b>I. KISIM TOPLAMI</b>				
<b>II. KISIM: TEMİZLİKTE ÇALIŞANLARA VERİLECEK GİYİM LİSTESİ</b>				
1	<b>Pantolon</b> - Pantolon koyu lacivert renkte ve % 60-75 polyester % 25-40 viskon karışımı alpaga kumaştan olmalıdır. Pantolon rengi lacivert biyeler turkuaz olmalıdır. Pantolonun belden başlayarak diz kapağına kadar uzanan kısmı vücuda uygun bir bollukta olmalı ve paçalara doğru darlaşmalıdır. Pantolon boyu paçalar ayakkabı üzerine düşecek uzunlukta olmalıdır. Ön kapama fermuarlı olmalıdır. Yanlarda cepleri olmalıdır. Sağ arkada kapaklı cırtlı tek cep olmalıdır. Arkada 2 (iki) cep olmalıdır.	190 adet		
2	<b>Tişört</b> -Tişört % 100 pamuk en az 210 gr lakos kumaş kısa kollu turkuaz mavi yaka lacivert olmalıdır. Sol göğüs cebi olmalıdır. Sağ göğüste (H.M.K.Ü.) logosu olmalıdır.	95 adet		
3	<b>İş Önlüğü</b> - Kir, toz ve lekeyi belli etmeyen % 60-75 polyester % 25-40 viskon karışımı poliviskon kumaştan olacak şekilde turkuaz renkli ve baseni kapatacak uzunlukta olmalıdır. Sağ göğüste (H.M.K.Ü.) logosu olmalıdır. Yanda iki cebi olmalıdır. Gömlek yakalı önden düğmeli olmalıdır.	95 adet		

4	<b>Ayakkabı (ERKEK)</b> - Ayakkabı siyah renkli ve vidalı deriden olmalıdır. Ön kısmı bombeli ve maskarat sız olmalıdır. Aftları termo kaliteli hazır tabandan olmalıdır.	72 çift		
5	<b>Ayakkabı (BAYAN)</b> -Ayakkabı siyah renkli ve dış materyali microfiber olmalıdır. İç Materyali Deri olmalıdır. Taban Materyali Poliüretan-Yumuşak Taban, Topuk Yüksekliği en az 3 cm olmalıdır. Taban Yüksekliği en az 1 cm olmalıdır.	25 çift		
6	<b>Gömlek (YAZLIK)</b> - Gömlek en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, beyaz renkte, gömleklerin göğüs cepleri pileli ve kapaklı ve kolları kısa olmalıdır.	2 adet		
7	<b>Gömlek (KIŞLIK)</b> - Gömlek, en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, beyaz renkte, göğüs cepleri pileli, kapaklı ve kolları uzun olmalıdır.	2 adet		
8	<b>Pantolon (ERKEK)</b> - Pantolon 4 mevsim giyilebilecek kalitede olup siyah renkli olmalıdır. % 60-70 polyester % 30-40 pamuk karışımı harmandan gabardin kumaştan yapılmalıdır. m2 ağırlığı 200-240 arası olmalıdır. Pantolonun belden başlayarak diz kapağına kadar uzanan kısmı vücuda uygun bir bollukta olmalı ve paçalara doğru darlaşmalıdır. Pantolon boyu paçalar ayakkabı üzerine düşecek uzunlukta olmalıdır. Arkada 2 (iki) cep olmalıdır.	2 adet		
9	<b>Pantolon (BAYAN)</b> -Pantolon siyah renkli olup, % 60-70 polyester % 30-40 pamuk karışımı harmandan gabardin kumaştan yapılmalıdır. m2 ağırlığı 200-240 arası olmalıdır. Pantolonun belden başlayarak diz kapağına kadar uzanan kısmı vücuda uygun bir bollukta olmalı ve paçalara doğru darlaştırılmalıdır. Pantolon boyu paçalar ayakkabı üzerine düşecek uzunlukta olmalıdır. Yanlarda cepleri olmalıdır. Ön kapama fermuarlı, 2 düğmeli olmalıdır. Arkada 2 (iki) cep olmalıdır.	2 adet		
<b>II. KISIM TOPLAMI</b>				

<b>III. KISIM: PARK BAHÇE ve BAKIM ONARIMDA ÇALIŞANLARA VERİLECEK GİYİM LİSTESİ</b>				
<b>1</b>	<b>İş Tulumu</b> - Mevsimine uygun olarak dayanıklı % 60-70 polyester ve % 30-40 pamuk karışımı harman gabardin kumaştan ve lacivert renklidir. Tek parça olacak şekildedir. Belden (Arka Kısmı) gizli lastikli olacaktır. Sağ göğüste (H.M.K.Ü.) logosu olmalıdır. Yazlık tulum kolsuz askılı olacak şekilde olmalıdır.	34 adet		
<b>2</b>	<b>Ayakkabı</b> - Termo taban gerçek deri çelik burunlu scr belgeli kaydırmazlık özellikli olmalıdır.	34 çift		
<b>3</b>	<b>Tulum Çizme</b> - Bahçıvan Tulum Çizme su geçirmez, tabanı sert darbeye dayanıklı ve uzun süre deforme olmadan kendini korumalıdır.	10 adet		
<b>III. KISIM TOPLAMI</b>				
(Kaşe)		(imza)	<b>I+II+III KISIM TOPLAM</b>	
			<b>KDV % 8</b>	
			<b>GENEL TOPLAM</b>	

**Not:** İdarenin belirlediği ürünler için isteklilerden numune isteyebilecektir.

**İletişim Bilgileri:**

Ali NİSLİ : 0 326 221 33 17-14281  
Resul DÖNDER :0 326 221 33 17-14280

**T.C.**  
**HATAY MUSTAFA KEMAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI**

**GÜVENLİK, TEMİZLİK VE PARK BAHÇE VE BAKIM ONARIMDA ÇALIŞAN  
PERSONELLER İÇİN ALINACAK GİYİM MALZEMELERİ ALIMI SÖZLEŞMESİ  
TASARISI**

**Madde 1- Sözleşmenin Tarafları:**

Bu sözleşme, bir tarafta HMKÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile diğer tarafta ..... arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

**Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler**

**2.1. İdarenin**

- a) Adı: Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- b) Adresi: Rektörlük Binası 2. Kat Serinyol - MERKEZ / HATAY
- c) Telefon numarası: 326 245 53 02
- ç) Faks numarası: 326 245 53 02
- d) Elektronik Posta Adresi: imidb@mku.edu.tr

**2.2. Yüklenicinin;**

- a) Adı ve soyadı/Ticaret Unvanı:
- b) Adresi:
- c) Telefon numarası:
- ç) Fax Numarası:
- d) Elektronik Posta Adresi:

**2.3.** Her iki taraf 2.1 ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.4.** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

**Madde 3. Sözleşmenin Dili:**

**3.1.** Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

#### Madde 4- Tanımlar:

Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde ve ihale dokümanını oluşturan belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

#### Madde 5- İş Tanımı:

Sözleşme konusu iş; 696 Sayılı KHK ile sürekli işçi kadrosuna geçen Üniversitemiz Güvenlik, Temizlik ve Park ve Bahçe personellerinin beden ölçülerine göre (renk idare tarafından belirlenecektir.) İş sağlığı ve Güvenliği ile işlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için gerekli giyim malzemelerinin alımı işi. Giyim eşyaları beden ölçüleri üzerinde yazılı paket halinde teslim edilecektir.

	MALZEMENİN ADI	MİKTARI
<b>I. KISIM: GÜVENLİK GÖREVLİLERİNE VERİLECEK GİYİM LİSTESİ</b>		
1	<b>Gömlek (YAZLIK)</b> - Gömlek en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, açık gri renkte, gömleklerin göğüs cepleri pileli ve kapaklı olmalıdır. Sağ göğüste kurum logosu (H.M.K.Ü.) olmalıdır. Sol göğüste özel güvenlik logosu olmalıdır. Omuzları apoletli ve kısa kollu olmalıdır.	262 adet
2	<b>Gömlek (KIŞLIK)</b> - Gömlek, en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, açık gri renkte, göğüs cepleri pileli, kapaklı olmalıdır. Sağ göğüste kurum logosu (H.M.K.Ü.) olmalıdır. Sol göğüste özel güvenlik logosu olmalıdır. Omuzları apoletli ve uzun kollu olmalıdır.	262 adet
3	<b>Ayakkabı (ERKEK)</b> - Ayakkabı siyah renkli ve vidalı deriden olmalıdır. Ön kısmı bombeli ve maskarat sız olmalıdır. Altları termo kaliteli hazır tabandan olmalıdır.	115 çift
4	<b>Ayakkabı (BAYAN)</b> -Ayakkabı siyah renkli ve Dış Materyali Microfiber olmalıdır. İç Materyali Deri olmalıdır. Taban Materyali Poliüretan-Yumuşak Taban, Topuk Yüksekliği en az 3 cm olmalıdır. Taban Yüksekliği en az 1 cm olmalıdır.	16 çift
5	<b>Kravat</b> - Maksimum % 100 Polyamid, içi astar, bağlandığı zaman üst parçanın ucu kemer hizasına gelecek kadar uzun olmalıdır.	131 adet
<b>II. KISIM: TEMİZLİKTE ÇALIŞANLARA VERİLECEK GİYİM LİSTESİ</b>		
1	<b>Pantolon</b> - Pantolon koyu lacivert renkte ve % 60-75 polyester % 25-40 viskon karışımı alpaga kumaştan olmalıdır. Pantolon rengi lacivert biyeler turkuaz olmalıdır. Pantolonun belden başlayarak diz kapağına kadar uzanan kısmı vücuda uygun bir bollukta olmalı ve paçalara doğru darlaşmalıdır. Pantolon boyu paçalar ayakkabı üzerine düşecek uzunlukta olmalıdır. Ön kapama fermuarlı olmalıdır. Yanlarda cepleri olmalıdır. Sağ arkada kapaklı cırtlı tek cep olmalıdır. Arkada 2 (iki) cep olmalıdır.	190 adet

2	<b>Tişört</b> -Tişört % 100 pamuk en az 210 gr lakos kumaş kısıa kollu turkuaz mavi yaka lacivert olmalıdır. Sol göğüs cebi olmalıdır. Sağ göğüste (H.M.K.Ü.) logosu olmalıdır.	95 adet
3	<b>İş Önlüğü</b> - Kir, toz ve lekeyi belli etmeyen % 60-75 polyester % 25-40 viskon karışımı poliviskon kumaştan olacak şekilde turkuaz renkli ve baseni kapatacak uzunlukta olmalıdır. Sağ göğüste (H.M.K.Ü.) logosu olmalıdır. Yanda iki cebi olmalıdır. Gömlek yakalı önden düğmeli olmalıdır.	95 adet
4	<b>Ayakkabı (ERKEK)</b> - Ayakkabı siyah renkli ve vidalı deriden olmalıdır. Ön kısmı bombeli ve maskarat sız olmalıdır. Altları termo kaliteli hazır tabandan olmalıdır.	72 çift
5	<b>Ayakkabı (BAYAN)</b> -Ayakkabı siyah renkli ve dış materyali microfiber olmalıdır. İç Materyali Deri olmalıdır. Taban Materyali Poliüretan-Yumuşak Taban, Topuk Yüksekliği en az 3 cm olmalıdır. Taban Yüksekliği en az 1 cm olmalıdır.	25 çift
6	<b>Gömlek (YAZLIK)</b> - Gömlek en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, beyaz renkte, gömleklerin göğüs cepleri pileli ve kapaklı ve kolları kısa olmalıdır.	2 adet
7	<b>Gömlek (KIşLIK)</b> - Gömlek, en az % 35 pamuk en fazla % 65 polyester karışımı, beyaz renkte, göğüs cepleri pileli, kapaklı ve kolları uzun olmalıdır.	2 adet
8	<b>Pantolon (ERKEK)</b> - Pantolon 4 mevsim giyilebilecek kalitede olup siyah renkli olmalıdır. % 60-70 polyester % 30-40 pamuk karışımı harmandan gabardin kumaştan yapılmalıdır. m2 ağırlığı 200-240 arası olmalıdır. Pantolonun belden başlayarak diz kapağına kadar uzanan kısmı vücuda uygun bir bollukta olmalı ve paçalara doğru darlaşmalıdır. Pantolon boyu paçalar ayakkabı üzerine düşecek uzunlukta olmalıdır. Arkada 2 (iki) cep olmalıdır.	2 adet
9	<b>Pantolon (BAYAN)</b> -Pantolon siyah renkli olup, % 60-70 polyester % 30-40 pamuk karışımı harmandan gabardin kumaştan yapılmalıdır. m2 ağırlığı 200-240 arası olmalıdır. Pantolonun belden başlayarak diz kapağına kadar uzanan kısmı vücuda uygun bir bollukta olmalı ve paçalara doğru darlaştırılmalıdır. Pantolon boyu paçalar ayakkabı üzerine düşecek uzunlukta olmalıdır. Yanlarda cepleri olmalıdır. Ön kapama fermuarlı, 2 düğmeli olmalıdır. . Arkada 2 (iki) cep olmalıdır.	2 adet
<b>III. KISIM: PARK BAĞÇE ve BAKIM ONARIMDA ÇALIşANLARA VERİLECEK GİYİM LİSTESİ LİSTESİ</b>		
1	<b>İş Tulumu</b> - Mevsimine uygun olarak dayanıklı % 60-70 polyester ve % 30-40 pamuk karışımı harman gabardin kumaştan ve lacivert renklidir. Tek parça olacak şekildedir. Belden (Arka Kısımlı) gizli lastikli olacaktır. Sağ göğüste (H.M.K.Ü.) logosu olmalıdır. Yazlık tulum kolsuz askılı olacak şekilde olmalıdır.	34 adet
2	<b>Ayakkabı</b> - Termo taban gerçek deri çelik burunlu scr belgeli kaydırmazlık özellikli olmalıdır.	34 çift
3	<b>Tulum Çizme</b> - Bağçıvan Tulum Çizme su geçirmez, tabanı sert darbeye dayanıklı ve uzun süre deforme olmadan kendini korumalıdır.	10 adet

## **Madde 6- Sözleşmenin Türü ve Bedeli:**

**Sözleşme bedeli: .....-TL (.....)(KDV HARİÇ)**

## **Madde 7- Sözleşme Bedeline Dahil Olan Giderler:**

Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin ulaşım, sigorta, vergi, resim ve harç giderleri sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak katma değer vergisi, sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından Yükleniciye ödenecektir.

## **Madde 8- Vergi, Resim ve Harçlar ile Sözleşmeyle İlgili Diğer Giderler:**

Sözleşmenin düzenlenmesine ilişkin bütün vergi, resim ve harçlarla, ilgili diğer giderler yükleniciye aittir.

## **Madde 9- Sözleşmenin Ekleri:**

**9.1.** İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki ya da farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

## **Madde 10- Sözleşmesinin süresi ve garanti kapsamı:**

**10.1.** Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren .../.../2020-.../.../2021

Tarihleri arasında olup; garanti süresi 2 yıldır.

## **Madde 11- İşin Yapılma Yeri, İşyeri Teslim ve İşe Başlama Tarihi:**

**11.1.** İşin yapılma yeri: mal ve malzemeler .....üretim atölyelerinde imal edilecektir.

**11.2.** İşyerinin teslimine ilişkin esaslar: Sözleşmenin imzalanmasından itibaren en geç 5 (beş) iş günü içerisinde işe başlanacak olup, işe başlandıktan sonra 60 (Altmış) gün içerisinde iş hazır bir şekilde teslim edilecektir.

## **Madde 12- Teminata İlişkin Hükümler:**

### **12.1. Kesin teminat:**

**12.1.1.** Yüklenici bu işe ilişkin olarak -TL (.....) kesin teminat ödeme emrinden kesilecektir.

**12.1.2.** Yüklenici tarafından verilen kesin teminat, 4734 sayılı Kanununun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

### **12.2. Kesin teminatın geri verilmesi:**

**a)** Taahhüdün, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra kesin teminat, Yükleniciye iade edilecektir.

**b)** Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye olan borçlarının hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminat borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.



c) Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

d) Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

### **Madde 13- Ödeme Yeri ve Şartları:**

**13.1.** Yüklenicinin HMKÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının nakit durumuna göre ve Maliye Bakanlığı'nca belirlenecek esaslara göre ödenecektir. Ödeme Madde 6' da belirtilen tutar üzerinden yapılacaktır.

**13.2.** Yüklenici yapılan işe ilişkin alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez. Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve idare tarafından istenilen kayıt ve şartları taşıması zorunludur.

### **Madde 14- Avans Verilmesi, Şartları ve Miktarı:**

Bu iş için avans verilmeyecektir.

**Madde 15- Fiyat Farkı:** Bu iş için Fiyat Farkı verilmeyecektir.

### **Madde 16- Alt Yüklenicilere İlişkin Bilgiler ve Sorumlulukları:**

Bu iş için alt yüklenici çalıştırılmayacaktır.

### **Madde 17- Cezalar ve Kesintiler:**

Mal alımı esnasında yüklenicinin herhangi bir kusuru olduğu takdirde idare tarafından tutanakla bildirilmek koşulu ile yenisi ile değiştirilecektir.

### **Madde 18- Süre Uzatımı Verilebilecek Haller ve Şartları:**

**18.1.Mücbir Sebepler:** Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş ve taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi, mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde Yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi kaydıyla aşağıda belirtilen haller mücbir sebep olarak kabul edilir:

- Doğal afetler,
- Kanuni grev,
- Genel salgın hastalık,
- Kısmi veya genel seferberlik ilanı,
- Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

### **Madde 19- Teslim, Muayene ve Kabul İşlemlerine İlişkin Şartlar:**

İşin teslim etme ve teslim alma şekil ve şartları ile kısmi kabul, geçici ve kesin kabul işlemleri idarede görevli personel tarafından yapılır.

**19.1.** Teslim alınan işin muayene ve kabul işlemleri, 19.12.2002 tarih ve 24968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği" ile Genel Şartnamenin Sekizinci Bölümünde yer alan hükümlere göre işin kabule elverişli şekilde teslim edildiği tarihten itibaren 5(beş) işgünü içinde yapılarak kesin hesap raporu çıkarılır

## **Madde 20 Yüklenicinin Sözleşme Konusu İş İle İlgili Çalıştıracığı Personele İlişkin Sorumlulukları:**

Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracığı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Genel Şartnamenin Altıncı Bölümünde belirlenmiş olup, Yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

## **Madde 21- Sözleşmede Değişiklik Yapılması:**

**21.1.** Sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

- a) İşin yapılma veya teslim yeri,
- b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

**21.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

## **Madde 22- İdarenin Sözleşmeyi Feshetmesi:**

Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder:

- a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin en az yirmi (20) gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

- b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi,

Hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

## **Madde 23- Mücbir Sebeplerden Dolayı Sözleşmenin Feshi:**

Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya Yüklenici sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak Yüklenicinin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa idarenin sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

## **Madde 24- Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu:**

İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanununun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

## **Madde 25- Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu:**

Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri

nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve zıyan genel hükümlere göre Yükleniciye ikmal ve tazmin ettirileceği gibi, haklarında 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükümleri de uygulanır.

#### **Madde 26- Hüküm Bulunmayan Haller:**

Bu szleğme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 ve 4735 sayılı Kanun hükümlerine, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise genel hükümlere göre hareket edilir.

#### **Madde 27- Anlağmazlıkların zm:**

Bu szleğme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlağmazlığın üzümünde Antakya mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

#### **Madde 28- Yürürlük**

**(Değişik: 22/06/2005-25833 R.G./79. Md)**

Bu szleğme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. Bu szleğme 28 (yirmi sekiz) maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .../.../2020 tarihinde imza altına alınarak 1(bir) nüsha olarak imzalanmıştır. Yklenicin talebi üzerine bu szleğmenin onaylı sureti firmaya verilecektir.

**İDARE**

**YÜKLENİCİ**